

	様式 1-1 住居確保給付金支給申請書 （くらしサポートセンターで配布・HP からダウンロード）	☐
②	様式 1-1A 住居確保給付金支給申請時確認書 （くらしサポートセンターで配布・HP からダウンロード）	☐
③	本人確認書類 1つで良いもの：運転免許証・マイナンバーカード（写真付き）・パスポート・各種福祉手帳 2つ必要なもの：健康保険証・住民票または戸籍謄本・年金手帳	☐
④	離職・減収確認資料 【離職中による申請の方】（2年以内の離職・個人事業の廃業） 疾病、負傷等により4年以内 《離職の場合》 離職後2年以内であることが確認できる書類 離職票・解雇通知書・雇用保険受給者資格証など ない場合：給与振込が退職時期から止まっている通帳の写し 等 《個人事業廃業の場合》 廃業後2年以内であることが確認できる書類： 廃業届 等 【減収による申請】減収の状況が確認できる書類（コピーでも可） 《雇用されて働かれている方の例》 ・給与明細書（減少前～減少後3ヶ月分） ・雇用契約書 《自営業の方の例》 以下のような状況がわかる資料（メール・通知書・イベントチラシ 等） ・店舗の営業日・時間が減少したこと ・予約キャンセルが相次いだこと 《共通》何も用意できない場合は申立書	☐
⑤	収入関係書類：世帯全員分 の収入が確認できる書類（コピーでも可） 給与明細書・預金通帳の収入振込がわかるページ ・年金受給者は（年金証書・年金額改定通知書・振込通知書）の税引き前の年金額が分かる書類 雇用保険受給者は雇用保険受給資格証明書、通帳の写し	☐
⑥	預金関係書類：世帯全員分 のすべての通帳、貯蓄額が確認できる書類（コピーでも可） 銀行預金通帳、WEB通帳（過去4か月分）、債券、株式、投資信託、暗号資産の証券口座	☐
⑦	A 求職申込関係書類（離職、廃業、休業等の求職活動を行う方） ・公共職業安定所（ハローワーク）の受付表 ・求職申込・雇用施策利用状況確認票（くらしサポートセンターで配布・HP からダウンロード） B 休業等（事業再生等自立に向けた活動を行う方） ・「守り門真商工会議所」もしくは「よろず支援拠点」の経営相談受付 （様式 10 住居確保給付金 自立に向けた活動計画）の写し （住居確保給付金の申請前によろずや支援拠点相談受付が必要）	☐
⑧	入居（予定）住宅関係書類 【現在住居はあるが、家賃の支払いが困難になる方】 A・B両方必要 A：現在の賃貸借契約書（コピーでも可） ※「原契約に準じる」等の記載がある場合：原契約の契約書も必要 ※途中で契約内容の変更があった場合：変更通知書 等変更内容がわかる資料も必要 B：入居住宅に関する状況通知書（くらしサポートセンターで配布・HP からダウンロード） 【既に住居がない方】 ・入居予定住宅に関する状況通知書（くらしサポートセンターで配布・HP からダウンロード）	☐
	公共料金の支払い方法及び、証明書類 （□にレ点をつける） □口座引き落とし □クレジットカード □払込 振込 □現金支払い □ その他（ ）	☐
	家賃について ____月分（____月相当分）まで支払い済み	

日付

署名

くらしサポートセンター守口